



**ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ОСВІТИ
Шевченківського району**

Запорізький академічний ліцей «Перспектива» Запорізької міської ради
вул. Героїв 55-ої Бригади, 3Б, м. Запоріжжя, 69068, тел. (0612) 65-16-25, E-mail: zbl_zmr@mail.ua, код ЄДРПОУ 20529062

**ІНСТРУКЦІЯ
З ОХОРОНИ ПРАЦІ №7 ОП
ДЛЯ МЕДИЧНОЇ СЕСТРИ**

Запоріжжя

ПОГОДЖЕНО:

Голова ПК

ЗАЛ «Перспектива» ЗМР

Зозуль С.В.

Протокол №55 від 04.08.2022р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Наказ директора

ЗАЛ «Перспектива» ЗМР

Саміло К.М.

від 04.08.2022р. № 70 ОД

ІНСТРУКЦІЯ З ОХОРОНИ ПРАЦІ № 7 ОП ДЛЯ МЕДИЧНОЇ СЕСТРИ

1. Загальні положення інструкції з охорони праці для медичної сестри

1.1. Інструкція з охорони праці для медичної сестри розроблена відповідно до Закону України «Про охорону праці» (Постанова ВР України від 14.10.1992 № 2694-ХІІ) в редакції від 20.01.2018 р, на основі «Положення про розробку інструкцій з охорони праці», затвердженого Наказом Комітету по нагляду за охороною праці Міністерства праці та соціальної політики України від 29 січня 1998 року № 9 в редакції від 01 вересня 2017 року, з урахуванням «Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу» ДСанПіН 5.5.2.008-01, затверджених постановою Головного санітарного лікаря України від 14.08.2001 р. № 63 і погоджених Міністерством освіти і науки України від 05.06.2001 р.

1.2. Інструкція з охорони праці розроблена для медичної сестри ЗАЛ «Перспектива» ЗМР.

1.3. Працівник, прийнятий на роботу в ліцей медичною сестрою, повинен обов'язково пройти медичний огляд, спеціальне навчання, вступний інструктаж з охорони праці, первинний інструктаж - на робочому місці, повторний інструктаж - не рідше одного разу в 6 місяців, позаплановий (при зміні умов праці медичної сестри, порушенні вимог охорони праці, нещасних випадках). Результати інструктажу оформляються у відповідному журналі.

1.4. До самостійного виконання робіт допускаються працівники, що мають середню медичну освіту без пред'явлення вимог до стажу роботи, які володіють навичками надання екстреної медичної допомоги.

1.5. До виконання обов'язків допускаються особи, які вивчили інструкцію з охорони праці для медичної сестри в школі.

1.6. Медична сестра має право відмовитися від дорученої їй роботи, якщо створилася ситуація небезпечна для її особистого здоров'я, або для людей, які її оточують, і навколишнього середовища.

1.7. Медсестра зобов'язана неухильно дотримуватися вимог і правил внутрішнього трудового розпорядку загальноосвітнього закладу:

- дотримуватися дисципліни;
- дбайливо ставитися до обладнання, інструментів, приладів, медикаментів, матеріалів і спецодягу;
- дотримуватися чистоти на своєму робочому місці і території;

- періодично проходити медичні огляди.

1.8. Робочим місцем медичної сестри в ліцеї є медичний пункт, обладнаний усім необхідним для проведення профілактичної роботи та надання необхідної медичної допомоги здобувачам освіти та співробітникам навчального закладу.

1.9. При виконанні посадових обов'язків медичної сестри в ліцеї можливий вплив шкідливих виробничих факторів:

- ураження електричним струмом при включенні електричного освітлення, користуванні несправними електричними розетками;
- ураження струмом під час роботи з бактерицидною кварцовою лампою, медичною чи іншою електроапаратурою;
- порушення гостроти зору при недостатній освітленості робочого місця медичної сестри;
- ураження слизової оболонки очей у зв'язку з недотриманням інструкцій і вимог користування бактерицидними кварцовими лампами;
- уколи, порізи при наданні медичної допомоги постраждалим.

1.10. Згідно норм безоплатної видачі спецодягу, медичній сестрі ліцею видається наступний санітарний одяг:

- халат бавовняний – 4 шт на 24 місяця;
- ковпак або косинка бавовняні - 4 шт на 24 місяця;
- рушник – 4 шт на 24 місяця;
- щіточки для миття рук .

1.11. На робочому місці заборонено курити, вживати алкоголь.

1.12. Необхідно дотримуватися правил пожежної безпеки.

1.13. Необхідно також дотримуватися правил особистої гігієни:

- вживати їжу тільки в їдальні;
- роботу виконувати в чистому санітарному одязі;
- при виконанні ін'єкцій користуватися гумовими рукавичками.

1.14. За порушення вимог даної інструкції з охорони праці медичної сестри медичний працівник, який працює в ліцеї, притягується до відповідальності згідно з чинним законодавством України.

2. Вимоги безпеки для медичної сестри перед початком роботи

2.1. Перед початком роботи в медичному кабінеті загальноосвітнього закладу медсестра зобов'язана надіти чистий санітарний одяг: медичний халат, шапочку або косинку, марлеву пов'язку-маску.

2.2. Оглянути приміщення, переконатися в справності електроосвітлення в медичному, процедурному кабінетах.

2.3. Провітрити приміщення медичного кабінету.

2.4. Перевірити цілісність електричних розеток і справність інших електричних приладів.

2.5. Необхідно уважно перевірити наявність всіх ліків і справність медичного обладнання.

2.6. Перш ніж приступити до роботи, необхідно ретельно вимити руки з милом.

3. Вимоги безпеки під час роботи медичної сестри

3.1. Медична сестра зобов'язана:

- точно і своєчасно виконувати вказівки лікаря;
- чуйно і уважно ставитися до хворих дітей, стежити за особистою гігієною здобувачів освіти;
- професійно, акуратно і дбайливо використовувати апаратуру і інструменти;
- про всі технічні несправності повідомляти директору ліцею.

3.2. Використовувати медичне обладнання та апарати тільки за призначенням.

3.3. Для уникнення травмування і виникнення небезпечних ситуацій, необхідно дотримуватися таких вимог:

- не залишати включене і працююче обладнання без нагляду;
- не допускати до роботи з медичним обладнанням осіб, які не пройшли відповідного навчання;
- працювати тільки на справному медичному обладнанні та справними інструментами;
- постійно стежити за терміном придатності використовуваних ліків;
- дотримуватися правил електробезпеки та пожежної безпеки;
- не виконувати роботу, яка не входить в обов'язки медичної сестри.

3.4. Стерилізувати медичні інструменти тільки в спеціалізованих приміщеннях (процедурному кабінеті).

3.5. При роботі з медичною апаратурою дотримуватися заходів безпеки:

- не підключати до електричної мережі і не відключати від неї прилади мокрими і вологими руками;
- не порушувати послідовність включення і виключення апаратури, не порушувати технологічні процеси;
- дотримуватися інструкції по використанню наявних в медичному кабінеті електроприладів;
- не залишати в медичному кабінеті включеними прилади без нагляду, кварцові лампи, жарочні шафи і т.п.

3.6. Щоб уникнути поранення рук в процесі відкривання ампули, необхідно спочатку підпиляти ампулу пилочкою і потім відламати її носик пальцями, захищеними марлею або ватою.

3.7. Знати шляхи евакуації при пожежі, порядок дій при надзвичайній ситуації, вміти користуватися порошковим вогнегасником при необхідності.

3.8. Під час роботи медсестрі необхідно дотримуватися правил особистої гігієни, вимог даної інструкції, бути уважною з медичними препаратами.

4. Вимоги безпеки після закінчення роботи медичної сестри

4.1. Вимкнути все електрообладнання від електричної мережі.

4.2. Провести провітрювання приміщення медичного кабінету.

4.3. Привести в порядок своє робоче місце.

4.4. Зняти санітарний одяг і заховати його в відведене місце.

4.5. Щільно закрити квартиру, фрамугу.

4.6. Закрити медичний кабінет на ключ. Переконаватися у відсутності доступу сторонніх осіб в приміщення, де зберігаються медичні препарати.

4.7. Про виявлені недоліки в медикаментах і матеріалах, поломки устаткування повідомити заступнику директора з адміністративно-господарської роботи або директору ліцею.

5. Вимоги безпеки для медичної сестри в аварійних ситуаціях

5.1. Не приступати до виконання роботи при поганому самопочутті або раптовій хворобі.

5.2. При виявленні пошкодження електропроводки, розеток, вимикачів необхідно терміново повідомити про даний факт заступнику директора з адміністративно-господарської роботи ліцею.

5.3. У разі виникнення несправності в роботі медичних електричних приладів, медичної апаратури (сторонній шум, іскріння, запах гару) необхідно невідкладно відключити електроприлад від електромережі і повідомити про це заступнику з адміністративно-господарської роботи або черговому адміністратору ліцею.

5.4. При ураженні електричним струмом, отриманні різних травм, потерпілому необхідно терміново надати першу медичну допомогу.

5.5. При виникненні пожежі:

- негайно евакуювати здобувачів освіти відповідно до плану евакуації;
- викликати працівників пожежно-рятувальної служби (МНС) по телефону 101;
- повідомити директору ліцею, при відсутності - іншій посадовій особі, черговому адміністратору;
- приступити до гасіння пожежі порошковим вогнегасником при відсутності явної загрози власному здоров'ю та життю.

5.6. При нещасному випадку зі співробітниками або здобувачами освіти необхідно:

- надати першу медичну допомогу і, при необхідності, викликати швидку допомогу за телефоном 103;
- повідомити директору ліцею, при його відсутності - іншій посадовій особі;
- повідомити класному керівнику потерпілого учня про дану подію для подальшого оповіщення класним керівником батьків (законних представників).

5.7. При проливі луку, його треба засипати піском чи тирсою, видалити пісок чи тирсу і залити це місце сильно розведеною соляною чи оцтовою кислотою. Після цього видалити кислоту ганчіркою, вимити стіл і рукавички водою.

5.8. При проливанні кислоти, її треба засипати піском (але не тирсою), потім лопатою видалити просочений пісок і забруднене місце засипати содою. Соду також зібрати і видалити, а оброблене місце промити великою кількістю води.

5.9. У випадку бою термометра розсипану ртуть варто зібрати, зберігати під шаром води. Надалі здати у встановленому порядку.

5.10. Про всі порушення і несправності, які загрожують життю та здоров'ю учнів та співробітників ліцею, повідомити директору (при його відсутності - іншій посадовій особі).

6. Прикінцеві положення інструкції

6.1. Перевірка та зміна цієї інструкції з охорони праці для медичної сестри здійснюються не рідше одного разу на 5 років.

6.2. Ця інструкція з охорони праці повинна бути достроково переглянута в наступних випадках:

- при перегляді міжгалузевих та галузевих правил і типових інструкцій з охорони праці;
- при зміні умов праці працівника ;
- при впровадженні в роботу і використанні нових технологій;
- за результатами аналізу матеріалів розслідування аварій, нещасних випадків і професійних захворювань;
- на вимогу представників органів з інспекції праці.

6.3. Якщо протягом 5 років з дня затвердження цієї інструкції з охорони праці для медичної сестри умови праці не змінилися, то дія інструкції продовжується на наступні 5 років.

6.4. Відповідальність за своєчасне внесення необхідних змін і доповнень, а також перегляд цієї інструкції з охорони праці покладається на особу, відповідальну за охорону праці в ліцеї.

Інструкцію розробила:

Інженер з охорони праці _____



Тетеріна О.В.

З інструкцією ознайомлена

« 04 »  20  р.